

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Дворец детского творчества»  
152240 Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Советская, д.2

Принято  
на заседании Педагогического Совета  
МБУ ДО ДДТ  
Протокол №1 от «3» сент. 2018 г.

Утверждаю  
Директор МБУ ДО ДДТ  
Жукова Н.Н.  
«3» сент. 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дворец детского творчества»

#### I. Общие положения

1.1. Положение о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дворец детского творчества» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», от № 124-ФЗ 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с Конвенцией о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 29.08.2013 г. № 1008, с региональным приоритетным проектом «Доступное дополнительное образование для детей в Ярославской области», утверждённым региональным ведомственным комитетом по основному направлению стратегического развития Российской Федерации «Образование» (протокол от 24 июля 2017 года №1), с Концепцией развития дополнительного образования детей, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014г. № 1726-р, приоритетным проектом «Доступное дополнительное образование детей в Ярославской области», утверждённым Правительством Ярославской области 17.05.2018г., Положением о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дворец детского творчества», Уставом Учреждения, другими нормативными актами, регулирующими деятельность Учреждения.

1.2. Положение о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дворец детского творчества» (далее – Положение) принято с целью обеспечения реализации прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.3. Настоящее Положение регулирует образовательные отношения и регламентирует:

- порядок приёма обучающихся в Учреждение;
- порядок и основания перевода обучающихся Учреждения;
- порядок и основания отчисления обучающихся Учреждения;
- порядок и основания восстановления обучающихся Учреждения.

1.4. При приёме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

#### II. Порядок приёма обучающихся

2.1. Право на получение дополнительного образования в Учреждении предоставляется на основании сертификата дополнительного образования.

2.2. Учреждение обязано ознакомить поступающего в Учреждение и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дворец детского творчества» и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности.

2.3. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют дети и подростки в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории Гаврилов-Ямского муниципального района и не имеющие медицинских противопоказаний. Приём обучающихся в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.4. Для получения сертификата дополнительного образования родителем (законным представителем) ребёнка или ребёнком, достигшим возраста 14 лет (далее – Заявитель), подаётся ответственному лицу Учреждения заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее – Заявление) содержащее следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка;
- серия и номер документа, удостоверяющего личность ребёнка (свидетельство о рождении ребёнка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребёнка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребёнка);
- дата рождения ребёнка;
- место (адрес) регистрации ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребёнка;
- контактная информация родителя (законного представителя) ребёнка;
- согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством о персональных данных;
- отметка об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования;
- сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе));
- обязательство Заявителя уведомлять Учреждение посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.5. Заявитель может направить электронную заявку на получение сертификата с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.

2.6. Заявитель одновременно с заявлением представляет следующие документы:

- свидетельство о рождении ребёнка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребёнка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребёнка;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка, паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания, или иной документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;
- страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).
- медицинская справка о состоянии здоровья ребёнка с заключением об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий по избранному направлению.

Заявитель предоставляет копии документов с предъявлением подлинников документов, либо копии документов, заверенные в нотариальном порядке. При представлении заявителем копий

документов с подлинниками должностное лицо, осуществляющее приём документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.

2.7. Приём и регистрация заявлений, оформление и регистрация сертификатов на дополнительное образование, порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включённым в реестр сертифицированных образовательных программ, определяется Программой персонифицированного финансирования и Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дворец детского творчества».

2.8. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается при одновременном выполнении следующих условий:

- ребёнок имеет регистрацию на территории Гаврилов-Ямского муниципального района;
- в реестре сертификатов дополнительного образования Гаврилов-Ямского муниципального района отсутствует запись о выданном ему ранее сертификате дополнительного образования;
- в реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об обучении ребёнка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- в Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые прилагаемыми документами;
- заявитель, а также ребёнок (в случае достижения возраста 14-ти лет и в случае, если ребёнок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учёта и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.9. Решение о включении ребёнка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования принимается Учреждением на основании рассмотрения заявления в течение трёх дней и сообщается родителям (законным представителям) детей по электронной почте и/или по телефону, указанному в заявлении.

2.10. Родители (законные представители), получившие сертификаты дополнительного образования имеют право использовать их для оплаты обучения детей в возрасте от 5 до 18 лет по дополнительным общеобразовательным программам, включённым в любой из реестров образовательных программ (реестр предпрофессиональных программ, реестр значимых программ, реестр общеразвивающих программ) согласно пункта 2.11. настоящего Положения.

Реализовать право на оплату за обучение ребёнка возможно после выбора образовательной программы, включенной в Реестр образовательных программ, обратившись к ответственному лицу Учреждения с предложением заключения договора при указании полученного сертификата.

2.11. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным образовательным программам, включённым в соответствующий реестр образовательных программ, в зависимости от статуса сертификата устанавливается в соответствии с Таблицей 1.

**Таблица 1**

**Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ**

Статус сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ			Максимальное совокупное количество услуг вне зависимости от реестра, получение которых допускается
	Реестр предпрофессиональных программ	Реестр значимых программ	Реестр общеразвивающих программ	
Дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет				
Сертификат учёта	2	3	1	3

Сертификат персонифициро- ванного финансирования	1	2	0	3
---	---	---	---	---

2.12. При поступлении заявления о зачислении ребёнка на программы дополнительного образования и сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, его номер. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребёнок не подлежит зачислению. В ином случае, решение о зачислении ребёнка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.13. Сертификат дополнительного образования не может одновременно использоваться для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включённым в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ.

2.14. В случае, если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объём оказываемых услуг превысит максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 2.11. настоящего Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, Учреждение отклоняет поступившую заявку на обучение.

2.15. При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поданной от лица ребёнка, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего Положения, Учреждение рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребёнка на обучение. О факте зачисления ребёнка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования Учреждение в течение одного рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.16. Программы дополнительного образования, которые реализуются для детей в возрасте до 5 лет, а также программы, которые не включены в муниципальное задание Учреждения и/или не прошли сертификацию – реализуются отдельно на основании Договора о платных образовательных услугах, тарифы на которые утверждаются Администрацией Гаврилов-Ямского муниципального района.

2.17. При зачислении ребёнка на обучение на платной основе, при наличии у него сертификата дополнительного образования Учреждение информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.18. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Положением о персонифицированном дополнительном образовании, Заявитель предоставляет в Учреждение сертификат, о чём Учреждение незамедлительно информирует уполномоченный орган.

2.19. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках, в т.ч. на сайте Учреждения, сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, сайтах образовательных учреждений, оказывающих услуги по дополнительному образованию детей.

2.20. Основной набор обучающихся на учебный год начинается с 15 августа по 15 сентября текущего года. Текущий набор осуществляется круглогодично в течение всего календарного года.

2.21. Расторжение договора (заявки) об обучении возможно не раньше 1 числа месяца следующего за месяцем подачи заявления родителями (законными представителями) ребёнка поставщику образовательных услуг. Таким образом, обучающиеся, зачисленные на обучение по

дополнительным общеобразовательным программам имеют право поменять программу 1 раз в месяц

2.22. Комплектование обучающихся в учебные группы осуществляют педагоги дополнительного образования – руководители детских объединений в соответствии с программами дополнительного образования детей.

2.23. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам оформляется приказом директора Учреждения.

2.24. Учреждение несёт ответственность за создание необходимых условий для образовательного процесса обучающихся и выполнения дополнительных общеобразовательных программ, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

### **III. Порядок и основания перевода обучающихся**

3.1. Перевод обучающегося на следующий год обучения производится на основании протокола промежуточной аттестации в случае успешного освоения им содержания дополнительной общеобразовательной программы в текущий период.

3.2. Списочный состав обучающихся, переведённых на следующий год (модуль) обучения по итогам проведения промежуточной аттестации, утверждается приказом директора Учреждения.

3.3. Допускается перевод обучающегося (не чаще 1 раза в месяц, см. пп. 2.21.) из одного творческого объединения в другое (с возможной сменой педагога дополнительного образования) в течение учебного года по личному заявлению обучающегося (в случае достижения возраста 14-ти лет), его родителей (законных представителей) с внесением соответствующих изменений в реестр образовательных программ («Навигатор»).

3.4. Перевод обучающегося в иное учреждение дополнительного образования производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка. При этом родители, законные представители ребёнка, обязаны уведомлять Учреждение о переводе ребёнка в другое учреждение или об изменениях, указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

3.5. Основанием перевода является приказ директора Учреждения о переводе.

### **IV. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется Учреждением в случаях:

- письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребёнка или непосредственно ребёнка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

- нарушения со стороны родителя (законного представителя) ребёнка и(или) ребёнка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования Правил персонифицированного финансирования.

4.2. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется Учреждением в случаях:

- письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребёнка или непосредственно ребёнка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

- поступления уведомления от уполномоченного органа (уполномоченной организации) другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребёнку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

- достижения ребёнком предельного возраста, установленного пунктом 2.3. настоящего Положения.

4.3. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

- в связи с завершением обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе (на основании протокола итоговой аттестации);

- в связи с переводом в другое учреждение дополнительного образования;

- по состоянию здоровья, препятствующему заниматься избранным видом деятельности (при наличии справки, заявления от родителей);
- при наличии систематических пропусков учебных занятий без уважительных причин (2-х или более месяцев), на основании ходатайства педагогического работника;
- при достижении обучающимся предельного возраста, установленного данным Положением;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.4. В случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 4.3. настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению ребёнком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.3. настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

4.5. В исключительных случаях допускается отчисление обучающегося из Учреждения по решению Педагогического совета, за совершение противоправных действий, унижающих человеческое достоинство, грубые нарушения Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка Учреждения, или совершение правонарушений.

Отчисление применяется, если принимаемые меры не дали положительного результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает права коллектива творческого объединения, сотрудников Учреждения и его нормальное функционирование. Учреждение обязано немедленно проинформировать об отчислении обучающегося, его родителей или законных представителей.

4.6. Отчисление может производиться после окончания учебного года и (или) в течение календарного года.

4.7. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни.

4.8. При завершении образовательных отношений с ребёнком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение одного рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с ребёнком (момента отчисления ребёнка) информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

4.9. Отчисление оформляется приказом директора Учреждения.

4.10. Допускается восстановление обучающегося в Учреждение в установленном в Учреждении порядке.

4.11. Выпускниками Учреждения являются аттестованные обучающиеся, прошедшие все этапы дополнительной общеобразовательной программы.

## V. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Право на восстановление в Учреждение имеют обучающиеся, отчисленные по болезни, а также иным уважительным причинам (длительная командировка родителей, подготовка и сдача экзаменов в общеобразовательной школе и другим причинам, принятым во внимание педагогическим советом).

5.2. Обучающийся, отчисленный из Учреждения до завершения обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе, имеет право на восстановление для обучения при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения.

5.3. Восстановление обучающегося в Учреждение осуществляется в соответствии с пунктом 2.11. данных правил приёма, имеющегося сертификата дополнительного образования, согласно Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дворец детского творчества» и оформляется приказом директора.