

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дворец детского творчества»
152240 Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Советская, д.2

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
Жигалова Т.А.
«25» 08 2020 г.



ИНСТРУКЦИЯ № 87 – ОТ

для сотрудников о порядке работы учреждения
в условиях профилактики коронавирусной инфекции

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана на основании санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19)», утвержденных Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16.

1.2. Данная инструкция содержит основные меры предупреждения распространения коронавируса, а также требования, предъявляемые к особенностям организации образовательного процесса, режимов доступа в помещения и их санитарной обработке, обеспечению работников средствами защиты, а также алгоритм действий в случае подозрения у сотрудника заболевания коронавирусной инфекцией и другие необходимые мероприятия по противодействию распространения коронавирусной инфекции (Covid-19).

1.3. Коронавирус распространяется через капли, которые образуются, когда инфицированный человек кашляет или чихает. Кроме того, он может распространяться, когда кто-то касается любой поверхности, например дверной ручки. Люди заражаются, когда они касаются загрязнёнными руками рта, носа или глаз.

1.4. Символы заболевания новой коронавирусной инфекцией (Covid-19) сходны с симптомами обычного (сезонного) гриппа:

- высокая температура тела;
- головная боль;
- слабость;
- сухой кашель;
- затруднённое дыхание;
- боль в мышцах;
- возможны тошнота, рвота, диарея.

1.5. Действие инструкции распространяется на все структурные подразделения и на всех работников учреждения.

1.6. Выполнение требований данной инструкции является обязательным для всех

2. Порядок допуска работников

2.1. В учреждении организуется системная работа по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.2. В условиях профилактики распространения коронавирусной инфекции работники учреждения должны соблюдать правила личной гигиены при коронавирусе, правила входа и выхода из здания, регламент уборки, требования по применению средств защиты.

2.3. В учреждении организуется ежедневный визуальный осмотр работников на предмет наличия ОРВИ и обеспечивается контроль температуры тела работников перед началом и в течение рабочего дня (с обязательным отстранением от работы лиц с повышенной температурой и с признаками инфекционного заболевания) с обязательным занесением результатов измерения температуры в специальный журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учёта при проведении противоэпидемических мероприятий.

2.4. Лиц с признаками инфекционных заболеваний необходимо изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой медицинской помощи, либо прибытия родителей. В течение 2 часов любым доступным способом уведомить службу Роспотребнадзора.

2.5. Каждый работник обязан оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья, контакте с заболевшими лицами, посещении очагов распространения заболевания. Работник с симптомами заболевания не допускается к работе и направляется в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе разрешается только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.6. Работники должны быть обеспечены запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже одного раза в 2 часа) для использования их при работе, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.

2.7. При входе работников и посетителей в здание должна быть организована возможность обработки рук кожным антисептиком и установлен контроль за данной процедурой.

2.8. В целях профилактики распространения коронавирусной инфекции исключить возможность посещения учреждения лицами, не имеющими отношения к работе в учреждении и обучению.

3. Особенности организации образовательного процесса учреждения

3.1. В условиях профилактики коронавирусной инфекции в учреждении принимаются локальные нормативные акты, устанавливающие численность и перечень работников, непосредственно участвующих в работе учреждения и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы, а также подлежащих переводу на дистанционный режим работы.

3.2. На сайте учреждения должна быть размещена информация для родителей (законных представителей детей) о режиме работы учреждения в условиях профилактики распространения коронавирусной инфекции.

3.3. Сотрудники учреждения должны быть проинформированы о режиме работы учреждения и пройти соответствующий инструктаж по охране труда о работе в условиях профилактики распространения коронавирусной инфекции.

3.4. В учреждении запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

3.5. Необходимо пересмотреть расписание занятий в целях максимального разобщения творческих объединений.

3.6. По возможности следует организовать образовательный процесс для учащихся в дистанционном режиме.

3.7. С учётом погодных условий предусмотреть возможность пребывания детей и проведения занятий на открытом воздухе.

3.8. Необходимо провести инструктаж обучающихся о соблюдении режима функционирования учреждения в условиях распространения коронавирусной инфекции и правилах личной гигиены.

3.9. Перед началом занятий для обучающихся в учреждении организуется визуальный осмотр на предмет наличия ОРВИ и обеспечивается контроль температуры тела (с обязательным отстранением от занятий лиц с повышенной температурой и с признаками инфекционного заболевания) с обязательным занесением результатов измерения температуры в специальный журнал в отношении лиц с температурой тела $37,1^{\circ}\text{C}$ и выше в целях учёта при проведении противоэпидемических мероприятий.

3.10. Обучающихся с признаками инфекционных заболеваний необходимо изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой медицинской помощи, либо прибытия родителей, поставить в известность администрацию учреждения.

3.11. Во время занятий обучающиеся должны по возможности, соблюдать безопасное социальное расстояние друг от друга (не менее 1,5 м).

3.12. Во время перемен и по окончании занятий обеспечить проветривание и текущую дезинфекцию помещения и оборудования (обработка рабочих поверхностей, дверных ручек, применяемого оборудования и инвентаря).

3.13. Ограничить посещение учреждения родителями.

4. Санитарно-гигиенические требования

4.1. Работники обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии.

4.2. Обработку рук следует производить в специально предназначенных местах после возвращения с улицы, контакта с посторонними людьми, пользования оргтехникой, посещения туалета, прикосновения к дверным ручкам, перед приёмом пищи.

4.3. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют тёплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, в том числе после пользования сотовым телефоном, обращая внимание на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки обрабатывают для уничтожения микробов дезинфекционными средствами.

средствами. Если мыло и вода недоступны, необходимо использовать антибактериальные средства для рук, содержащие не менее 60% спирта (влажные салфетки или гель). При соблюдении правил личной гигиены пользоваться памятками по коронавирусу для работников.

4.4. После мытья рук полное их осушение проводить одноразовыми бумажными полотенцами. Использованное одноразовое полотенце следует скомкать и выбросить в урну. Не рекомендуется использовать для этой цели тканевое полотенце или электросушилку.

4.5. При использовании одноразовой технологической одежды, в конце смены её необходимо утилизировать надлежащим образом. Повторное использование одноразовой технологической одежды запрещается. После утилизации тщательно вымыть руки.

4.6. На рабочем месте работники обязаны носить одноразовые или многоразовые маски.

4.7. Правила ношения и утилизации одноразовой медицинской маски:

- перед тем, как надеть маску, следует держать её только за резинки;
- расположить маску белой стороной к лицу, цветной наружу;
- аккуратно надеть маску, она должна закрывать нос, рот и подбородок;
- завести резинки за уши, проверить отсутствие зазоров между лицом и маской, придавить к переносице металлическую вставку;
- не прикасаться к маске во время использования. После прикосновения к использованной маске, например, чтобы снять её, вымыть руки;
- через 2 часа или незамедлительно, после того, как маска станет влажной или загрязнённой, следует надеть новую чистую и сухую маску;
- повторно одноразовые маски не используются. Их следует выбрасывать после каждого использования и утилизировать сразу после снятия. Использованную маску следует поместить в полиэтиленовый пакет, завязать его, а затем выбросить в мусорное ведро;
- следовать памятке по ношению масок при коронавирусе.

4.8. Сотрудники обязаны, по возможности, соблюдать безопасное социальное расстояние друг от друга (не менее 1,5 м).

4.9: В течение рабочей смены следует периодически проводить дезинфекцию рабочего места и оборудования, протирать спиртосодержащими средствами поверхность рабочего места, клавиатуру компьютера, мобильный телефон.

4.10. Работники должны соблюдать правила респираторной гигиены. Не касаться грязными руками лица. Вирусы, в том числе и коронавирус, легко проникают в организм через слизистые оболочки. При кашле и чихании следует прикрывать нос и рот одноразовыми салфетками и сразу же их выбрасывать.

4.11. Запрещается принимать пищу на рабочем месте. Принимать пищу следует только в специально отведённом месте. Использовать для приёма пищи индивидуальную или одноразовую посуду.

5. Санитарная обработка помещений

5.1. Перед началом нового учебного года необходимо провести генеральную уборку всех помещений учреждения с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

5.2. Профилактическая дезинфекция должна проводиться на системной основе и включать в себя меры личной гигиены для всех сотрудников учреждения, частое мытьё рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, а также проведение ежедневной влажной уборки помещений с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

5.3. Рабочие помещения подлежат регулярному проветриванию (каждые 2 часа).

5.4. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь помещений, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей обрабатывается с использованием аэрозолей, дезинфицирующих средств.

5.5. В период профилактики коронавирусной инфекции увеличивается кратность дезинфекционной обработки и влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств согласно графика дезинфекции помещений в условиях коронавируса.

5.6. При уборке помещений должна быть организована дополнительная дезинфекция мест общего пользования, в каждом санузле для детей и сотрудников должно быть обеспечено постоянное наличие мыла или установлены механические санитайзеры для рук.

5.7. Необходимо усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров.

5.8. Перед входом в помещения должны располагаться на полу специальные коврики, смоченные дезинфицирующими средствами. Очистка их проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в день.

5.9. Обработка поверхностей мебели, игрового и иного оборудования проводится одноразовыми бумажными полотенцами способом протирания с использованием дезинфицирующих растворов.

5.10. После обработки помещений весь уборочный инвентарь подвергается дезинфекции с применением соответствующих дезинфицирующих средств.

6. Алгоритм действий в случае подозрения у сотрудника заболевания коронавирусом

6.1. С целью подготовки сотрудников к внештатным ситуациям, работники учреждения должны быть ознакомлены с порядком действий при обнаружении симптомов коронавирусной инфекции.

6.2. Работник, у которого имеются подозрения заболевания, должен известить своего непосредственного руководителя о своём состоянии с использованием имеющихся средств связи.

6.3. При выявлении работника с подозрением заболевания следует содействовать направлению его в медицинское учреждение.

6.4. В случае, если работник, обнаруживший больного, не является его непосредственным руководителем, он должен незамедлительно сообщить о заболевшем администрации учреждения с целью организации скорейшей изоляции заболевшего и исключения возможности его контакта с другими работниками.

6.5. До приезда бригады скорой помощи необходимо обеспечить временную изоляцию заболевшего в отдельном помещении, минимизировав возможность контакта с другими людьми.

6.6. Необходимо использовать (при наличии) бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения, где находился заболевший сотрудник. В случае необходимости обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

6.7. В случае подтверждения у работника заражения короновирусом, руководитель структурного подразделения либо другое уполномоченное должностное лицо формирует сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомляет администрацию учреждения и всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

6.8. За сотрудниками, контактировавшими с заболевшим короновирусом или подозрением на данное заболевание, устанавливается ежедневное медицинское наблюдение в течение 14 дней с момента последнего контакта.

7. Прочие мероприятия для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

7.1. Обеспечить перевод на дистанционный (удалённый) режим работы работников, чьё физическое присутствие не обязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы напрямую в необходимых процессах, а также сотрудников, находящихся в зоне риска (старше 65 лет и (или) имеющих хронические заболевания).

7.2. Работникам во время работы рекомендуется находиться на расстоянии не менее 1,5 метров друг от друга.

7.3. В учреждении должен быть обеспечен контроль за сбором и утилизацией СИЗ, за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.

8. Ответственность

8.1. Действия настоящей инструкции по профилактике короновирусной инфекции распространяются на всех работников учреждения.

8.2. Работники несут ответственность за соблюдение требований данной инструкции.

8.3. За несоблюдение требований настоящей инструкции и невыполнение её требований при обнаружении работников с симптомами короновирусной инфекции, если это могло привести к тяжёлым последствиям, работники несут дисциплинарную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Контроль за соблюдением требований настоящей инструкции возлагается на руководителей структурных подразделений.