

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дворец детского творчества»
152240 Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Советская, д.2**

Принято
на заседании Педагогического Совета
МБУ ДО ДТ
Протокол № 3 от «27» января 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении - туристско-экскурсионном отделе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Положение о туристско-экскурсионном отделе Муниципального образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Дворца детского творчества (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1996 «Об основах туристской деятельности в РФ», Государственной программы РФ «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 гг., «Стратегией развития туризма в Российской Федерации до 2020 года», «Программой поддержки въездного и внутреннего туризма в Гаврилов-Ямском МР на 2015-2017 гг.», Уставом Учреждения.

1.2. Туристско-экскурсионный отдел является структурным подразделением Учреждения, его деятельность регламентируется законодательными и другими нормативно-правовыми актами РФ, Ярославской области, Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, Уставом и локальными актами Учреждения.

1.3. Деятельность сотрудников отдела осуществляется в соответствии с должностными инструкциями, разработанными в Учреждении на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. №761-н, и трудовым договором.

1.4. Отдел создан для осуществления музейно-образовательной деятельности в системе общего культурно-образовательного пространства Гаврилов-Ямского муниципального района, а также приёма и экскурсионного обслуживания экскурсионных групп и туристов из других городов Ярославской области и соседних регионов.

Музейно-образовательная деятельность является одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения,

развивающая активность, инициативность, сотворчество детей и взрослых в процессе сбора, обработки, оформления и пропаганды материалов – источников по отечественной истории, истории родного края, местных традиций, промыслов и ремёсел, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

1.5. В своей деятельности туристско-экскурсионный отдел подотчётен директору и заместителю директора Учреждения по учебно-воспитательной работе.

2. Цели и задачи туристско-экскурсионного отдела

2.1. Цель деятельности туристско-экскурсионного отдела:

на уровне муниципального района:

- способствовать формированию у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора, поисково-исследовательской деятельности, развитие мотивации к познанию и творчеству средствами туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности;

на региональном уровне:

- способствовать продвижению и популяризации ключевого туристского объекта Гаврилов-Ямского муниципального района - Музея ямщика.

2.2. Задачи:

– осуществление просветительской, образовательной и экскурсионной деятельности;

– организация системной исследовательской работы в направлении изучения истории и мифологии русских дорог, ямской гоньбы и почтовой службы, ямщицкого быта и других сходных направлений;

– осуществление информационно-методического сопровождения туристско-экскурсионной деятельности;

– разработка оригинального контента для презентации Музея Ямщика и программы продвижения портала и Музея в сети Интернет;

– формирование и развитие материально-технической базы Музея Ямщика и туристско-экскурсионного отдела;

– обеспечение высокого уровня квалификации сотрудников и педагогов дополнительного образования отдела в сфере туризма и краеведения;

– формирование положительного имиджа Гаврилов-Ямского района на рынке туристских услуг.

3. Основные виды деятельности туристско-экскурсионного отдела

3.1. Деятельность туристско-экскурсионного отдела определяется муниципальным заданием, техническими заданиями Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, программой развития Музея Ямщика, программой

развития Учреждения, дополнительными образовательными общеразвивающими программами.

3.2. Аналитическая деятельность:

✓ выявление запроса субъектов образовательного процесса на обучение по дополнительным общеобразовательным программам туристско-краеведческой и социально-педагогической направленностей;

✓ анализ состояния образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам туристско-краеведческой и социально-педагогической направленностей;

✓ оформление аналитических материалов по актуальным вопросам детско-юношеского туризма и краеведения;

✓ планирование деятельности по вопросам детско-юношеского туризма и краеведения.

3.3. Музейно-образовательная и туристско-экскурсионная деятельность:

- проведение паспортизации Музея Ямщика;
- организация и проведение общественно-значимых мероприятий туристско-краеведческой и социально-педагогической направленностей на базе Музея Ямщика;
- осуществление образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам туристско-краеведческой и социально-педагогической направленностей;
- разработка экскурсионных маршрутов, игровых и интерактивных программ;
- организация мероприятий для детей в каникулярное время на базе Музея;
- подготовка экскурсоводов;
- осуществление связи с туристскими организациями по вопросам формирования потока организованных посетителей;
- проведение подготовительной работы и заключение договоров на экскурсионное обслуживание;
- организация приёма и экскурсионного обслуживания посетителей;
- организация и проведение мастер-классов;
- участие в разработке документов, регламентирующих туристско-экскурсионную деятельность;
- контроль качества образования по дополнительным общеобразовательным программам туристско-краеведческой и социально-педагогической направленностей, качества проведения экскурсий и общественно-значимых мероприятий, соблюдение правил организации экскурсионного обслуживания.

3.4. Информационно-методическая деятельность:

- ✓ разработка основных направлений развития и совершенствования экскурсионной работы, определение тематики экскурсий и интерактивных программ;
- ✓ разработка программ экскурсионного обслуживания и экскурсионных маршрутов;
- ✓ участие в работе Совета Музея;
- ✓ организация взаимодействия со специалистами музеев, вузов, научных учреждений и т.п.;
- ✓ развитие информационных ресурсов, подготовка и тиражирование справочных и информационно-методических материалов;
- ✓ размещение информационных и методических материалов в сети Интернет;
- ✓ разработка оригинального контента для презентации Музея Ямщика;
- ✓ разработка и реализация программы продвижения портала Музея в сети Интернет;
- ✓ выявление, систематизация, обобщение и распространение результативного педагогического опыта в сфере туристско-экскурсионной деятельности.

4. Документация и кадровое обеспечение деятельности туристско-экскурсионного отдела

4.1. Деятельность туристско-экскурсионного отдела регламентируется следующей документацией:

- положением об отделе;
- должностными инструкциями сотрудников отдела;
- планами деятельности сотрудников отдела;
- перечнем показателей эффективности деятельности сотрудников отдела;
- результатами самообследования деятельности отдела;
- документами плановых мероприятий (положения, приказы и т.д.);
- программно-методическими разработками;
- документами мониторинга деятельности отдела;
- документами по организации музейно-образовательной и экскурсионной деятельности.

4.2. Кадровое обеспечение:

- отдел работает согласно штатному расписанию, утверждённому директором;
- штат отдела включает следующих сотрудников:
 - руководитель структурного подразделения;
 - педагоги-организаторы;
 - педагоги дополнительного образования туристско-краеведческой и социально-педагогической направленности;
 - смотритель музея.

4.3. Информационно-методическое сопровождение работы отдела осуществляет методическая служба Учреждения.