

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МБУ ДО ДДТ
Жигалова Т.А. *Жиг*
«28» октября 2025 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДДТ
Жукова Н.Н.

Приказ № 180-од от «28» октября 2025г.



ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБУ ДО ДДТ
Протокол № 2 от 28.10.2025

П О Р Я Д О К

оценки эффективности деятельности работников

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дворец детского творчества»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок оценки эффективности деятельности работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества» (далее – учреждение, МБУ ДО ДДТ) является локальным нормативным актом, определяющим порядок и процедуру оценки эффективности деятельности педагогических и руководящих работников учреждения, деятельность которых связана с образовательным процессом, и установления ежемесячной стимулирующей надбавки за качество труда (далее - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 01.10.2025 № 787 «Об оплате труда работников учреждений системы образования Гаврилов-Ямского муниципального района», письмом Минобрнауки России № АП-1073/02 от 20.06.2013 «О разработке показателей эффективности», приказом Минтруда России № 167н от 26.04.2013 «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», приказом Департамента образования Ярославской области № 536/01-03 от 26.09.2013 «Об утверждении показателей эффективности», Положением о системе оплаты труда работников МБУ ДО ДДТ.

1.3. Оценка эффективности деятельности педагогических и руководящих работников учреждения, деятельность которых связана с образовательным процессом (далее – работники учреждения) проводится по соответствующим показателям эффективности деятельности, принятым в новой версии на Педагогическом совете 28.10.2025.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ

2.1. Оценка эффективности деятельности работников учреждения проводится по балльной системе, на основании отчета о результатах деятельности, экрана творческой активности работника, статистических и аналитических данных, результатов диагностик, замеров, опросов и т.д.

2.2. Инструменты оценки эффективности деятельности (критерии, показатели) устанавливаются в зависимости от принятых принципов и показателей анализа деятельности организации, рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются локальным актом.

Для эффективного использования в качестве инструмента оценки эффективности деятельности показатель должен быть представлен в исчислимом формате (в единицах, долях, процентах). Допускается применение показателей, характеризующих выполнение определенных условий (да/нет, наличие/отсутствие).

2.3. Оценка эффективности деятельности работников учреждения проводится один раз в год (на 1 сентября) по результатам труда за предшествующий учебный год (с 1 сентября по 31 августа).

2.4. Оценка эффективности деятельности работников учреждения проводится в 2 этапа:

1 этап – самооценка эффективности деятельности работников учреждения:

- 1) работники самостоятельно оценивают свою деятельность с использованием показателей и критериев эффективности деятельности и вносят результаты самооценки в *информационную карту* эффективности деятельности (Приложение № 1);
- 2) работники самостоятельно представляют заполненную информационную карту и ксерокопии подтверждающих документов секретарю специально созданной комиссии по оценке эффективности деятельности педагогического и административного персонала учреждения (далее – Комиссия) **не позднее 15 числа месяца**, следующего за отчетным периодом в бумажном виде с личной подписью.

В случае, если в поступившей информации (информационных картах) обнаруживаются сведения, не соответствующие установленным критериям, ошибки, противоречивые сведения, - секретарь Комиссии сообщает работнику, предоставившему информацию о необходимости оперативного внесения корректировок.

Учитывая большой объем работы на этапе подготовки предварительных результатов оценки эффективности деятельности, руководитель учреждения, по ходатайству секретаря Комиссии может привлечь к данной работе дополнительно других компетентных работников учреждения, не являющихся членами Комиссии.

2 этап – оценка эффективности деятельности работников учреждения проводится Комиссией учреждения путем анализа результатов самооценки педагогического персонала и руководящих работников учреждения и оперативной информации, имеющейся в распоряжении. В ходе оценки Комиссия также заполняет информационную карту работника.

В ходе 2 этапа оценки эффективности у работников учреждения могут быть запрошены дополнительные информационные материалы (экраны творческой активности, аналитический отчет, журналы и пр.).

По результатам оценки эффективности деятельности работников учреждения, члены Комиссии **не позднее 20 числа** месяца, следующего за отчетным, оформляют *оценочные листы* показателей эффективности деятельности работников (Приложение № 2), заполняют *сводную ведомость* (Приложение № 3), таким образом, производится подсчет баллов, накопленных в результате оценки эффективности деятельности работника за предыдущий период.

2.5. Размер выплаты за эффективность деятельности устанавливается работникам с учетом количества набранных баллов.

"Стоимость" одного балла по результатам оценки эффективности деятельности для педагогических работников, заместителей руководителя, деятельность которых непосредственно связана с образовательным процессом, определяется суммой средств фонда стимулирующих выплат, выделяемых организацией, и зависит от суммы баллов, набранных работниками по результатам оценки эффективности деятельности и должностного коэффициента, соответствующего занимаемой должности (должностной коэффициент).

2.6. Размер ежемесячных стимулирующих выплат «за эффективность деятельности» каждого работника за взятый период рассчитывается путем умножения "стоимости" одного балла на количество набранных работником баллов по результатам оценки эффективности деятельности и на должностной коэффициент, и определяются следующим образом:

суммируются баллы, полученные всеми работниками, причем общая сумма баллов определяется по формуле:

$$\Sigma \text{баллов} = \sum (k_1 i_1 + k_2 i_2 + k_3 i_3 + k_4 i_4)$$

где k – сумма баллов, набранная работником

i – должностной коэффициент, который зависит от занимаемой должности и устанавливается для каждой должностной группы, а именно:

- 1) заместитель директора – 100,

- 2) педагогический работник, основная должность – 80,
- 3) педагогический работник, внутренний совместитель – 50,
- 4) педагогический работник, внешний совместитель – 50.

определяемая учреждением сумма средств фонда стимулирующих выплат делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный вес (в рублях) одного балла (округляется до целого);

денежный вес (в руб.) одного балла умножается на сумму баллов каждого работника и на должностной коэффициент, далее определяется размер ежемесячных выплат стимулирующего характера.

2.7. Полученные данные передаются директору учреждения. По итогам проведения оценки эффективности деятельности работников учреждения за взятый период, не позднее **25 числа** месяца, следующего за отчётным, оформляется *приказ директора* «О выплатах стимулирующего характера».

Выплаты стимулирующего характера производятся Работникам ежемесячно, в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МБУ ДО ДДТ, в сроки выплаты заработной платы, в рамках действия «Эффективного контракта».

2.8. Основным условием начисления выплаты является осуществление работы в течение всего периода, за который идет расчёт, но не менее 3-х месяцев непрерывной работы в Учреждении.

Выплата не производится при нахождении работника в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до 1,5 летнего и 3-летнего возраста, при нахождении работника на длительном больничном листе более 6 месяцев.

2.9. Выплата за эффективность деятельности работнику устанавливается ежегодно на учебный год (с 1 сентября по 31 августа).

3. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ РАБОТНИКОВ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЕЁ ОБЖАЛОВАНИЯ

3.1. В течение 5-ти дней после оформления Комиссией сводной ведомости и протокола оценки эффективности деятельности работников, секретарём Комиссии организуется ознакомление работников с результатами оценки.

3.2. В течение 2-х дней с момента знакомства работников с итогами оценки они вправе подать обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой результативности их профессиональной деятельности по установленным критериям директору учреждения.

Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе со статистическими и информационными материалами.

3.3. Директор инициирует новое заседание Комиссии. Комиссия обязана рассмотреть заявление работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение 3-х дней со дня принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта (фактов) нарушения норм настоящего положения или технической ошибки, Комиссия обязана принять меры для их устранения, внести изменения в сводную ведомость и итоговые материалы.

3.4. На основании произведённого Комиссией расчёта с обоснованием после знакомства работников со сводной ведомостью оформляется протокол.

3.5. Решение Комиссии утверждается приказом директора учреждения.

3.6. В случае несогласия с решением Комиссии о распределении стимулирующей части заработной платы работник вправе обратиться в Комиссию по трудовым спорам в установленном порядке Трудовым Кодексом Российской Федерации.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. По результатам оценки эффективности деятельности работник учреждения (основной) может быть признан:

- ~ педагогическим работником с высоким уровнем эффективности (сумма баллов > 75% средней суммы баллов);
- ~ педагогическим работником со средним уровнем эффективности (сумма баллов > 25%, но < 75%);
- ~ педагогическим работником с низким уровнем эффективности (сумма баллов < 25%).

4.2. В случае, если результаты оценки свидетельствуют о низкой эффективности деятельности, педагогический работник учреждения (основной) направляет в адрес руководителя учреждения пояснительную записку.

В пояснительной записке указываются основные причины неудовлетворительных результатов и конкретные меры, которые предпринимались для их предотвращения в отчетном периоде, и предложения по повышению эффективности собственной деятельности.

4.3. Результаты оценки эффективности педагогических работников учреждения служат основанием для принятия решения по учреждению:

- ~ об установлении стимулирующих выплат на текущий период;
- ~ о выдвижении кандидатуры работника для награждения и поощрения ведомственными наградами,
- ~ о направлении педагогического работника на внеочередные курсы повышения квалификации, стажировку, профессиональную переподготовку;
- ~ о проведении дополнительных проверок деятельности педагогического работника.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКА УЧРЕЖДЕНИЯ

Работники учреждения несут ответственность за предоставление полных и достоверных данных, свидетельствующих об эффективности собственной деятельности.

В случае предоставления недостоверной или неполной информации по эффективности деятельности, отказа в предоставлении информации, руководитель вправе запросить у работника учреждения недостающую и/или уточненную информацию, а также применять дисциплинарные меры, ставить вопрос о соответствии им занимаемой должности в соответствии с трудовым договором (эффективным контрактом), должностной инструкцией и Трудовым Кодексом Российской Федерации.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

эффективности деятельности ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Дворец детского творчества» за период с 01.09.20__г. по 31.08.20__г.
ФИО _____

№ п/п	Критерий	Наименование показателя	Значение показателя	Кол-во баллов	Самооценка + комментарии	Оценка Комиссии
	1. Организационная деятельность					
1.	Соблюдение трудовой дисциплины	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины	нарушений нет	0 баллов		
			нарушения есть	-2 балла		
		Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность педагога (его творческого объединения)	жалоб нет	0 баллов		
			жалобы есть, но они не обоснованы	-1 балл		
			есть обоснованные жалобы	-2 балла за каждую		
		Отсутствие нарушений в результате тематических проверок комплектования объединений	замечаний нет	0 баллов		
			есть замечания по внутренней проверке	-1 балл		
			есть замечания др. проверок	-2 балла		
2.	Сохранность контингента обучающихся	% отсева обучающихся	более 30%	-2 балла		
			более 20%	-1 балл		
			5 – 10%	0 баллов		
			0 – 5%	+1 балл		
3.	Выполнение должностных обязанностей, ведение рабочей документации	Качество ведения рабочей документации	нарушений нет	0 балл		
			есть незначительные нарушения	-1 балл		
			есть предупреждения за незначительные нарушения (заполнение журналов, сроки сдачи и др.)	-2 балла		
			есть письменные замечания, выговоры	-3 балла		
		Выполнение возложенных функциональных обязанностей	выполняются в полном объеме	0 баллов		
			выполняются с незначительными нарушениями	-1 балл		
			выполняются частично, или с нарушениями	-2 балла		
			выполняются сверх установленного функционала	+1 балл		
	2. Образовательная и воспитательная деятельность					
4.	Качество реализации дополнительной общеобразовательной программы (ДОП)	Полнота реализации ДОП	менее 80%	- 2 балла		
			81 - 93%	-1 балл		
			94 – 97%	0 баллов		
			98 – 100%	+1 балл		

		Степень освоения ДОП (доля обучающихся, освоивших программу в полном объеме)	менее 80%	- 2 балла		
			81 - 93%	-1 балл		
			94 – 97%	0 балл		
			98 – 100%	+1 балл		
5.	Динамика индивидуальных образовательных результатов по ДОО программе	Уровень знаний, умений и навыков (ЗУН) обучающихся в соответствии с ДООП на основании данных контроля, мониторинга, промежуточной и итоговой аттестации	отрицательная динамика	-1 балл		
			стабильные результаты среднего уровня	0 баллов		
			положительная динамика, факт роста ЗУН	+1 балл		
6.	Активность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях	Доля обучающихся, принимавших участие в творческих конкурсах и мероприятиях различного уровня	- менее 5%	-1 балл		
			- 5-15%	0 баллов		
			- 16-30%	+1 балл		
			- 31-50%	+2 балла		
			- более 50%	+3 балла		
7.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (экран творческой активности обучающихся)	Доля обучающихся, занявших призовые места в конкурсных мероприятиях различного уровня	- менее 5%	0 баллов		
			- 6-12%	+1 балл		
			- 13-20%	+2 балла		
			- свыше 20%	+3 балла		
		Уровень конкурсных мероприятий (суммируется, до 8 бал.)	- внутри учреждения	+0,5 балла		
			- муниципальный уровень	+1 балл		
			- региональный уровень	+1,5 балла		
			- межрегиональный уровень	+2 балла		
			- федеральный, международный	+3 балла		
8.	Участие обучающихся в общественно-значимых социальных проектах	Количество общественно-значимых социальных проектов, в которых обучающихся приняли участие в течение года	- 1-2 проекта	+1 балл		
			- 3-4 проекта	+2 балла		
			- 5 и более проектов	+3 балла		
9.	Создание условий и осуществление деятельности для обучения детей с особыми образовательными потребностями (одарёнными, детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, детьми из социально неблагополучных семей)	Наличие и реализация специальной программы для одарённых детей	- есть план работы	+1 балл		
			- есть спец. программа, индивид. обр. маршруты (ИОМ)	+3 балла		
		Проведение профилактической работы с детьми из социально неблагополучных семей ТЖС, КДН	- есть план мероприятий	+1 балл		
			- есть спец. профилактическая программа	+3 балла		
		Ведение работы с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ,	- провод. работа с такими детьми	+1 балл		
			- реализация адаптированной обр. программы (АДООП)	+3 балла		
10	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	Количество и качество мероприятий с участием родителей (собрания, дни открытых дверей, открытые занятия, показательные выступления детей, концерты, выставки и пр.)	1 мероприятие	+1 балл		
			2 мероприятия	+2 балла		
			3 и более мероприятий	+3 балла		
11	Удовлетворённость детей и	Степень удовлетворённости	- менее 70%	0 баллов		

	родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг	детей и их родителей образовательными и иными услугами <i>при проведении независимой внешней оценки или оценке качества (НОК)</i>	- 70-79%	+1 балл		
			- 80-85%	+2 балла		
			- более 85%	+3 балла		
12	Профессионально-творческая активность педагога: участие в работе творческих групп, МО, инновационных площадок, коллективных творческих проектах, в реализации инновационных программ (проектов), ПФДО	Участие в работе творческой группы, МО, коллективного творческого проекта, реализации инновационной образовательной программы и др.	- участник	+1-2 балла		
			- руководитель	+3 балла		
		Результативность участия в профессиональных конкурсах (суммируется, до 15 бал.): - уровень участия	- внутри учреждения	+1 балл		
			- муниципальный уровень	+2 балла		
			- региональный уровень	+3 балла		
			- федеральный,	+4 балла		
			- международный	+5 баллов		
		- победитель, призёр конкурса (суммируется, до 20 бал.)	- внутри учреждения	+2 балла		
			- муниципальный уровень	+3 балла		
			- региональный уровень	+4 балла		
			- федеральный	+5 баллов		
			- международный	+6 баллов		
		Участие в профессионально-общественной деятельности: работе экспертных комиссий, аттестационных комиссий, жюри конкурсов и др.	- внутри учреждения	+1 балла		
			- на муниципальном уровне	+2 балла		
			- на региональном уровне	+3 балла		
			- на межрегиональном уровне	+4 балла		
			- на федеральном, международном уровне	+5 баллов		
13	Личный вклад педагога в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий	Освоение программ (курсов) повышения профессиональной компетентности	- повышение квалификации в форме семинаров, стажировки, КПК в объёме 36ч - 72 ч	+1 балл		
			- повышение квалификации в форме курсов в объёме более 72ч	+2 балла		
			- получение высшего профес. образования, обучение в магистратуре, аспирантуре по профилю деятельности, по программам профессиональной переподготовки	+3 балла		
		Наличие научных, научно-методических и учебно-методических публикаций, в том числе в электронной версии, подготовка материалов для оформления сайта учреждения	в зависимости от объёма, актуальности и качества работы	+1-3 балла		
		Выступления по обмену опытом на педагогических советах, конференциях, семинарах, заседаниях	- внутри учреждения	+2 балла		
			- муниципальный уровень	+3 балла		
			- региональный уровень	+4 балла		

		методических объединений и пр. (суммируется, до 14 бал.)	- федеральный и международный уровни	+5 баллов		
		Наличие проведённых открытых занятий, мероприятий, мастер-классов, творческих конкурсов (суммируется, до 14 бал.)	- внутри учреждения	+2 балла		
			- муниципальный уровень	+3 балла		
			- региональный уровень	+4 балла		
			- федеральный, международный уровень	+5 баллов		
14	Активность ПДО в реализации он-лайн (дистанционного) обучения, профессионального сопровождения ОП с использованием он-лайн ресурсов (сайтов, платформ, гос. пабликов)	Уровень активности	- не принимал участия	0 баллов		
			- наличие он-лайн странички (чата) творческого объединения в соц. сетях, использование он-лайн ресурсов	+1 баллов		
			- активное ведение он-лайн странички (чата), размещение учебно-методических, конкурсных материалов, ссылок на полезные интернет-ресурсы и пр.	+2 балл		
			- наличие личного сайта педагога (+ чата), размещение, постоянное обновление содержания, осуществление обратной связи с детьми, родителями, соц. партнерами	+3 балла		
		Организация дополнительного, онлайн обучения с помощью интернет-ресурсов (платформ, сайтов)	- организация обучения с помощью интернет-ресурсов, (составление онлайн-уроков, размещение заданий, получение обратной связи и пр.)	+2 балла		
			- организация онлайн-обучения с помощью видео связи, запись и онлайн трансляция видео уроков, сбор видео ответов обучающихся и пр.	+3 баллов		
			ИТОГО	Макс. 100 баллов		

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

эффективности деятельности ПЕДАГОГА-ОРГАНИЗАТОРА муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дворец детского творчества» за период с 01.09.20__ г. по 31.08.20__ г.
ФИО _____

№ п/п	Критерий	Показатели	Шкала оценивания	Количество баллов	Самооценка + комментарии	Оценка Комиссии
	1. Содержание и качество организации деятельности					
		Отсутствие нарушений	нарушений нет	0 баллов		

1.	Соблюдение трудовой дисциплины	трудовой дисциплины	нарушения есть	-2 балла			
			Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность педагога-организатора, проводимых им мероприятий	жалоб нет			0 баллов
		Отсутствие нарушений в результате тематических проверок	жалобы есть, но они не обоснованы	-1 балл			
			есть обоснованные жалобы	-2 балла за каждую			
			замечаний нет	0 баллов			
			есть замечания по внутренней проверке	-1 балл			
			есть замечания проверки Управления образования и др.	-2 балла			
2.	Выполнение возложенных функциональных обязанностей, ведение рабочей документации	Качество ведения рабочей документации	нарушений нет	0 баллов			
			есть незначительные нарушения	-1 балл			
			есть предупреждения за незначительные нарушения	-2 балла			
			есть письменные замечания, выговоры	-3 балла			
		Выполнение возложенных функциональных обязанностей	выполняются в полном объеме	0 баллов			
			выполняются с незначительными нарушениями	-1 балл			
			выполняются частично, или с нарушениями	-2 балла			
			выполняются сверх установленного функционала	+ 1-3 балла			
	2. Эффективность работы педагога-организатора как участника образовательного процесса						
	3.	Система работы по вовлечению обучающихся в культурно-массовую, внеучебную, досуговую, культурно-образовательную, проектную деятельность	Количество организуемых и проведённых мероприятий за год	12 мероприятий и менее	0 баллов		
13 - 24 мероприятий				+1 балл			
25 – 36 мероприятий				+2 балла			
37 – 48 мероприятий				+3 балла			
49 и более мероприятий				+4 балла			
Уровень, социальная значимость мероприятий (учитывается максимальный)			- уровень учреждения	+1 балл			
			- муниципальный уровень	+2 балла			
			- региональный уровень	+3 балла			
			- федеральный,	+4 балла			
			- международный уровень	+ 5 баллов			
Результативность проведённых мероприятий, охват участников за год			- до 300 человек	0 баллов			
			- до 1000 человек	+1 балл			
			- до 2000 человек	+2 балла			
			- до 3000 человек	+3 балла			
Уровень личного участия в подготовке и проведении мероприятия			- участие в проведении	0 баллов			
			- участие в подготовке и проведении	+1 балл			
			- ответственный за подготовку мероприятия	+2 балла			
			- ответственный за подготовку и проведение	+3 балла			
4.	Подготовка обучающихся к	Наличие победителей, призёров	- уровень учреждения	+1 балл			

	участию в общественно-значимых социальных проектах, научно-исследовательской, проектной деятельности, научно-практических конференциях, конкурсах, семинарах различного уровня	(лауреатов), лично подготовленных педагогом-организатором (суммируется, до 10 бал.)	- муниципальный уровень	+2 балла		
			- региональный уровень	+3 балла		
			- федеральный, международный уровень	+4 балла		
5.	Организация образовательной деятельности для детей с особыми образовательными потребностями (одарёнными, детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, детьми из социально неблагополучных семей)	Наличие и реализация специальной программы для одарённых детей	- реализация программы	+1-3 балла		
		Проведение профилактической работы с детьми из социально неблагополучных семей	- реализация профилактической программы, плана мероприятий	+1-3 балла		
		Работа с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ	- реализация адаптированной программы	+1-3 балла		
6.	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся (дней открытых дверей, показательных выступлений, концертов, экскурсий, соревнований семейных команд и пр.)	Количество и качество проведённых мероприятий с участием родителей	3 и более мероприятия	+3 балла		
			2 мероприятия	+2 балла		
			1 мероприятие	+1 балл		
7.	Удовлетворённость детей и их родителей (законных представителей) качеством проведённых мероприятий	Позитивная динамика отзывов родителей (законных представителей) на качество проведённых мероприятий и профессиональную деятельность педагога-организатора <i>при наличии независимой внешней оценки</i>	Индекс удовлетворённости	0 баллов		
			- до 70%;	+2 балл		
			- 71 - 80%;	+3 балла		
			- 81 – 90%	+5 балла		
			- 91% и выше			
8.	Организация оздоровительной работы с обучающимися	Доля обучающихся, охваченных здоровьесберегающими технологиями, участвующих в мероприятиях, направленных пропаганду здорового образа жизни	- менее 75%	0 баллов		
			- 75 – 84%	+1 балл		
			- 85 – 89%	+ 2 балла		
			- 90 - 94%	+ 3 балла		
			- 95 – 100%	+ 4 балла		
3. Творческая и профессиональная активность педагога-организатора						
9.	Профессионально-творческая активность:	Степень участия в работе творческой группы, МО, инновационной площадки, коллективном творческом проекте и др.	- участник	+1-2 балла		
	- участие в работе творческих групп, инновационных площадок, в коллективных творческих проектах		- руководитель	+ 3 балла		
	- участие в профессионально-	Результативность участия в	- уровень учреждения	+1 баллов		

	творческих конкурсах, конкурсах дополнительных общеобразовательных программ	профессиональных конкурсах: - уровень участия (суммируется, до 15 бал.)	- муниципальный уровень	+2 балла		
			- региональный уровень	+3 балла		
			- федеральный уровень	+4 балла		
			- международный уровень	+ 5 баллов		
			- победитель, призёр конкурса (суммируется, до 20 бал.)			
			- внутри учреждения	+ 2 балла		
			- муниципальный уровень	+ 3 балла		
			- региональный уровень	+ 4 балла		
			- федеральный уровень	+ 5 баллов		
			- международный уровень	+ 6 баллов		
	- участие в профессионально-общественной деятельности (работе экспертных комиссий, жюри конкурсов и пр.)	- уровень участия, позволяющий осуществлять профессионально-общественную (в том числе экспертную)	- на уровне учреждения	+1 балл		
			- на муниципальном	+2 балла		
			- на региональном уровне	+3 балла		
			- на межрегиональном уровне	+4 балла		
			- на федеральном, международном уровне	+5 баллов		
	- участие в деятельности, направленной на привлечение внебюджетных средств		- уровень активности	+0-3 балла		
10.	Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий	Освоение программ (курсов) повышения профессиональной компетентности	- повышение квалификации в форме семинаров, стажировки, КПК в объёме в объёме 36ч - 72 ч	+1 балл		
			- повышение квалификации в форме курсов в объёме более 72ч	+2 балла		
			- получение высшего профессион. образования, обучение в магистратуре, аспирантуре по профилю деятельности, по программам проф. переподготовки	+3 балла		
11.	Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности	Выступления по обмену опытом на педагогических советах, конференциях, семинарах, заседаниях методических объединений и пр. (суммируется, до 14 бал.)	- внутри учреждения	+2 балла		
			- муниципальный уровень	+3 балла		
			- региональный уровень	+4 балла		
			- федеральный, международный уровень	+5 баллов		
		Наличие проведённых открытых занятий, мероприятий, мастер-классов, творческих конкурсов и пр. (суммируется, до 14 бал.)	- внутри учреждения	+2 балла		
			- муниципальный уровень	+3 балла		
			- региональный уровень	+4 балла		
			- федеральный, международный уровень	+5 баллов		
		Наличие научных, научно-методических и учебно-методических публикаций, в том числе в электронной версии, подготовка материалов для оформления сайта учреждения	в зависимости от объёма, актуальности и качества работы	+1-3 балла		
12.	Активность в осуществлении	Уровень активности	- не принимал участия	0 баллов		

	образовательной деятельности, профессионального сопровождения УВП с использованием он-лайн платформ, гос.пабликов		- наличие он-лайн странички (чата, сайта), использование он-лайн платформ	+1 баллов		
			- ведение он-лайн странички (чата, сайта), размещение учебно-методических, конкурсных материалов, ссылок на полезные интернет-ресурсы и пр.	+2 балл		
			- размещение, постоянное обновление содержания, осуществление обратной связи с педагогами, родителями, соц. партнерами	+3 балла		
		Организация обучения с помощью интернет-ресурсов (платформ, сайтов)	- проведение он-лайн курсов, конкурсов, занятий, консультаций и пр.	+2 балла		
			- проведение он-лайн вебинаров, трансляций мероприятий, консультаций, размещение он-лайн заданий, осуществление обратной связи с соц. партнерами	+3 балла		
			ИТОГО	Макс. 100 баллов		

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

**эффективности деятельности МЕТОДИСТА муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дворец детского творчества» за период с 01.09.20__г. по 31.08.20__г.**

ФИО _____

№ п/п	Критерий	Показатели	Шкала оценивания	Количество баллов	Самооценка + комментарии	Оценка Комиссии
1. Содержание и качество организации методической деятельности						
1.	Соблюдение трудовой дисциплины	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины	нарушений нет	0 баллов		
			нарушения есть	-2 балла		
		Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность методиста	жалоб нет	0 баллов		
			жалобы есть, но они не обоснованы	-1 балл		
			есть обоснованные жалобы	-2 балла за каждую		
		Отсутствие нарушений в результате тематических проверок	замечаний нет	0 баллов		
			есть замечания по внутренней проверке	-1 балл		
			есть замечания проверки Управления образования и др.	-2 балла		
2.	Выполнение должностных обязанностей	Наличие программы деятельности (развёрнутого плана работы)	в зависимости от объёма, содержания и актуальности	до +3 баллов		

	(функционала), ведение рабочей документации	Качество ведения рабочей документации (планы, отчёты, информ. базы, журналы)	нарушений нет	0 баллов		
			есть незначительные нарушения	-1 балл		
			есть предупреждения за незначительные нарушения	-2 балл		
			есть письменные замечания, выговоры	-3 балла		
		Выполнение возложенных функциональных обязанностей	выполняются в полном объёме	0 баллов		
			выполняются с незначительными нарушениями	-1 балл		
			выполняются частично, или с нарушениями	-2 балла		
			выполняются сверх установленного функционала (плана)	+3 балла		
2. Программно-методическое сопровождение образовательного процесса						
3.	Организация работы по повышению качества образовательного процесса	Наличие диагностики (мониторинга) профессиональных проблем педагогов с целью оказания методической помощи	есть, ведётся	+1 балл		
			нет	-1 балл		
		Наличие методических разработок, направленных на информирование педагогических работников по основным направлениям развития образования (количество, уровень)	1-2 разработки	0 баллов		
			3 и более	+1 балла		
			нет	-1 балл		
			- уровень учреждения	0 баллов		
			- муниципальный уровень	+0,75 балла		
			- региональный уровень	+1,5 балла		
			- федеральный, международный	+2-3 балла		
		Разработка (организация разработки) программного обеспечения образовательного процесса	в зависимости от содержания, объёма, актуальности и качества	до +3 баллов		
		Внедрение в практику программ нового поколения, инновационных проектов, современных педагогических технологий обучения, воспитания	в зависимости от доли участия	до +3 баллов		
		Содействие профессиональному росту педагогов, прохождение процедуры аттестации при участии методиста	в зависимости от количества педагогов, повысивших уровень своей квалификации	до +3 баллов		
		Мероприятия по изучению и обобщению наиболее результативного педагогического опыта, организованные методистом. Наличие педагогов, обобщивших свой опыт под руководством методиста	1-2 педагога	+1 балл		
			3 и более	+2 балла		
			нет	0 баллов		
			- на уровне учреждения	+2 балла		
			- на муниципальном уровне	+3 балла		
		- на региональном уровне	+4 балла			
		Удовлетворённость педагогических работников качеством предоставления методических услуг (показатель по результатам анкетирования)	до 70%;	0 баллов		
			70-79%;	+1 балла		
			80-84%;	+2 балла		
			свыше 85%	+3-5 балла		

4.	Система работы по вовлечению педагогов и обучающихся к участию в общественно-значимых социальных проектах, научно-исследовательской, творческой, проектной деятельности, конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах различного уровня и пр.	Методическое сопровождение мероприятий, доля участия в организации и проведении мероприятия	- участие в проведении	+0 баллов		
			- участие в подготовке и проведении	+1 балла		
			- ответственный за подготовку мероприятия	+2 балла		
			- ответственный за подготовку и проведение	+3 балла		
		Количество организуемых и проведённых мероприятий	1-2 мероприятия	+1 балл		
			3-4 мероприятия	+2 балла		
			более 4-х мероприятий	+3 балла		
		Наличие победителей, призёров (лауреатов) (суммируется)	- уровень учреждения	+1 балл		
			- муниципальный уровень	+2 балла		
			- региональный уровень	+3 балла		
			- федеральный, международный	+4 балла		
		Охват участников проведённых мероприятий	- до 25 человек	+1 балл		
			- до 50 человек	+2 балла		
			- до 100 человек	+3 балла		
			- до 200 человек и более	+4 балла		
3. Творческая и профессиональная активность методиста						
5.	Транслирование опыта практических результатов педагогической и своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной	Выступления на конференциях, тематических педагогических советах, семинарах, заседаниях методических объединений, проведение открытых занятий, мероприятий, мастер - классов и др. (суммируется)	- внутри учреждения	+1 балл		
			- на муниципальном уровне	+2 балла		
			- на региональном уровне	+3 балла		
			- на федеральном, международном уровне	+4-5 балла		
		Наличие научных, научно-методических и учебно-методических публикаций, в том числе в электронной версии, подготовка материалов для оформления сайта учреждения	в зависимости от объёма, актуальности и качества работы	до +5 баллов		
		Участие в проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной, научной и другой деятельности (в том числе в Интернет - проектах, конференциях, конкурсах с указанием адреса сайтов, веб-страниц)	в зависимости от доли участия	до +5 баллов		
		Подготовка пед. работников к выступлениям на конференциях, круглых столах, совещаниях различного уровня, открытым мероприятиям	- на уровне учреждения	+1 балла		
			- на муниципальном уровне	+2 балла		
			- на региональном уровне	+3 балла		
			- на федеральном, международном уровне	+4-5 баллов		
6.	Творческая активность методиста, участие в работе творческих групп, методических объединений,	Участие в работе творческих групп, инновационных площадок, МО, коллективных творческих проектах	- участник проекта	+1 балл		
			- руководитель проекта	+3-5 балла		
		Разработка и реализация собственных	в зависимости от уровня	до +5 баллов		

	профессиональных конкурсах	инновационных образовательных программ, проектов	реализации, содержания, актуальности, социальной значимости			
		Участие в профессионально-общественной деятельности: работе экспертных комиссий, аттестационных комиссий, жюри конкурсов и др. (суммируется)	- внутри учреждения	+1 балла		
			- на муниципальном уровне	+2 балла		
			- на региональном уровне	+3 балла		
			- на межрегиональном уровне	+4 балла		
			- на федеральном, международном уровне	+5 баллов		
		Участие в конкурсах профессионального мастерства (суммируется)	Участник конкурса:			
			- уровень учреждения	+1 балл		
			- муниципальный уровень	+2 балла		
			- региональный уровень	+3 балла		
			- федеральный, международный	+4 балла		
			Победитель, призёр конкурса:			
			- внутри учреждения	+ 2 балла		
			- муниципальный уровень	+ 3 балла		
			- региональный уровень	+ 4 балла		
			- федеральный, международный	+ 5 баллов		
7.	Повышение уровня профессиональной компетентности	Освоение программ (курсов) повышения профессиональной компетентности	- повышение квалификации в форме семинаров, стажировки, КПК в объёме 36ч - 72 ч;	+1 балл		
			- повышение квалификации в форме курсов повышения квалификации в объёме более 72ч	+2 балла		
			- получение высшего профессионального образования, в магистратуре, аспирантуре по профилю деятельности, обучение на курсах переподготовки	+3 балла		
8.	Активность методиста в реализации он-лайн (дистанционного) обучения, использовании он-лайн платформ, гос.пабликов	Уровень активности	- не принимает участие	0 баллов		
			- наличие он-лайн странички (чата, сайта), использование он-лайн платформ	+1 баллов		
			- ведение он-лайн странички (чата, сайта), размещение учебно-методических, конкурсных материалов, ссылок на полезные интернет-ресурсы и пр.	+2 балл		
			- размещение, постоянное обновление содержания, осуществление обратной связи с педагогами, родителями, соц. партнерами	+3 балла		

		Организация обучения с помощью интернет-ресурсов (платформ, сайтов)	- проведение он-лайн курсов, конкурсов, занятий, консультаций и пр.	+4 балла		
			- проведение он-лайн вебинаров, трансляций мероприятий, консультаций, размещение он-лайн заданий, осуществление обратной связи с соц. партнерами	+5 баллов		
				ИТОГО		

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

эффективности деятельности МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества» за период с 01.09.20__г. по 31.08.20__г.
ФИО _____

№ п/п	Критерий	Показатели	Шкала оценивания	Количество баллов	Самооценка + комментарии	Оценка Комиссии
	1. Содержание и качество организации деятельности					
1.	Соблюдение трудовой дисциплины	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины	нарушений нет	0 баллов		
			нарушения есть	-2 балла		
		Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность муз. руководителя, проводимых им мероприятий	жалоб нет	0 баллов		
			жалобы есть, но они не обоснованы	-1 балл		
			есть обоснованные жалобы	-2 балла за каждую		
		Отсутствие нарушений в результате тематических проверок	замечаний нет	0 баллов		
			есть замечания по внутренней проверке	-1 балл		
			есть замечания проверки Управления образования и др.	-2 балла		
2.	Выполнение должностных обязанностей, ведение рабочей документации	Качество ведения рабочей документации	нарушений нет	0 балл		
			есть незначительные нарушения	-1 балл		
			есть предупреждения за незначительные нарушения	-2 балла		
			есть письменные замечания, выговоры	-3 балла		
		Выполнение возложенных функциональных обязанностей	выполняются в полном объеме	0 баллов		
			выполняются с незначительными нарушениями	-1 балл		
			выполняются частично, или с нарушениями	-2 балла		
			выполняются сверх установленного функционала	+1-5 балла		
	2. Эффективность работы музыкального руководителя как участника образовательного процесса					

3.	Организация работы по музыкальному сопровождению образовательной, культурно-массовой, внеучебной, досуговой, культурно-образовательной, общественно-значимой деятельности	Количество проведённых мероприятий за год	12 мероприятий и менее	0 баллов		
			13 - 24 мероприятий	+1 балл		
			25 – 36 мероприятий	+2 балла		
			37 – 48 мероприятий	+3 балла		
			49 и более мероприятий	+4 балла		
		Уровень, социальная значимость мероприятий (учитывается максимальный)	- уровень учреждения	+1 балл		
			- муниципальный уровень	+2 балла		
			- региональный уровень	+3 балла		
			- федеральный, международный уровень	+4-5 балла		
		Результативность проведённых мероприятий, охват участников за год	- до 300 человек	0 баллов		
			- до 1000 человек	+1 балл		
			- до 2000 человек	+2 балла		
			- до 3000 человек	+3 балла		
		Уровень личного участия в подготовке и проведении мероприятия	- участие в проведении	0 баллов		
			- участие в подготовке и проведении	+1 балл		
			- ответственный за подготовку мероприятия	+2 балла		
			- ответственный за подготовку и проведение	+3-4 балла		
		Наличие победителей, призёров (лауреатов), лично подготовленных муз. руководителем (суммируется)	- уровень учреждения	+1 балл		
			- муниципальный уровень	+2 балла		
			- региональный уровень	+3 балла		
			- федеральный, международный уровень	+4-5 балла		
4.	Создание условий и осуществление деятельности для обучения детей с особыми образовательными потребностями (одарённые, дети с ОВЗ, дети-инвалиды, дети из социально неблагополучных семей)	Наличие и реализация специальной программы для одарённых детей	- реализация программы	+1-5 балла		
		Проведение профилактической работы с детьми из социально неблагополучных семей	- реализация профилактической программы, плана мероприятий	+1-5 балла		
		Работа с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ	- реализация адаптированной программы	+1-5 балла		
5.	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся (дней открытых дверей, показательных выступлений, концертов, экскурсий, соревнований семейных команд и т.д.)	Количество и качество проведённых мероприятий с участием родителей	1 мероприятие	+1 балл		
			2 мероприятия	+2 балла		
			3 и более мероприятия	+3-4 балла		
6.	Удовлетворённость детей, их родителей (законных представителей), педагогов	Позитивная динамика отзывов на качество проведённых мероприятий и профессиональную деятельность муз.	Индекс удовлетворённости	0 баллов		
			- до 70%; - 71 - 80%;	+1 балл		

	качеством проводимой работы	руководителя <i>при наличии независимой внешней оценки</i>	- 81 – 90%	+2 балла		
			- 91% и выше	+3-5 балла		
	3. Творческая и профессиональная активность музыкального руководителя					
7.	Творческая активность: - участие в работе творческих групп, инновационных площадок, в коллективных творческих проектах, МО, конкурсах и др.	Степень участия в работе творческой группы, инновационной площадки, коллективном творческом проекте, МО и др.	- участник	+2-3 балла		
			- руководитель	+4-5 балла		
	- участие в профессиональных, творческих конкурсах	Результативность участия в конкурсах (суммируется): - уровень участия в конкурсе	- уровень учреждения	+0,5 баллов		
			- муниципальный уровень	+1 балла		
			- региональный уровень	+2 балла		
			- федеральный, международный уровень	+3-4 балла		
		- победитель, призёр конкурса	- внутри учреждения	+ 2 балла		
			- муниципальный уровень	+ 3 балла		
			- региональный уровень	+ 4 балла		
			- федеральный, международный уровень	+ 5 баллов		
	- участие в профессионально-общественной деятельности: работе экспертных комиссий, аттестационных комиссий, жюри конкурсов и др.	Профессионально-общественная деятельность (участие в работе экспертных комиссий, жюри конкурсов и др.) (суммируется)	- на уровне учреждения	+1 балл		
			- на муниципальном	+2 балла		
			- на региональном уровне	+3-4 балла		
	- участие в деятельности, направленной на привлечение внебюджетных средств	Привлечение внебюджетных средств	- есть, нет (уровень активности)	+0-4 балла		
8.	Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий	Освоение программ (курсов) повышения профессиональной компетентности	- повышение квалификации в форме семинаров, стажировки, КПК в объёме 36 - 72 ч;	+1 балл		
			- повышение квалификации в форме курсов в объёме более 72 часов;	+2 балла		
			- получение высшего профессион. образования, обучение в магистратуре, аспирантуре по профилю деятельности, по программам проф. переподготовки	+3 балла		
9.	Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности	Наличие выступлений на педагогических советах, конференциях, семинарах, заседаниях методических объединений и т.д. (суммируется)	- внутри учреждения	+2 балла		
			- муниципальный уровень	+3 балла		
			- региональный уровень	+4 балла		
			- федеральный, международный уровень	+5 баллов		
		Наличие проведённых открытых занятий, мероприятий, мастер-классов, творческих конкурсов	- внутри учреждения	+2 балла		
			- муниципальный уровень	+3 балла		
			- региональный уровень	+4 балла		

		(суммируется)	- федеральный, международный уровень	+5 баллов		
		Наличие научно-методических и учебно-методических публикаций, в том числе в электронной версии, подготовка материалов для оформления сайта учреждения	в зависимости от объёма, актуальности и качества работы	+1-5 баллов		
10.	Активность в осуществлении образовательной деятельности, профессионального сопровождения с использованием он-лайн платформ, гос.пабликов	Уровень активности	- не принимал участие	0 баллов		
			- наличие он-лайн странички (чата, сайта), использование он-лайн платформ	+1 баллов		
			- ведение он-лайн странички (чата, сайта), размещение учебно-методических, конкурсных материалов, ссылок на полезные интернет-ресурсы и пр.	+2 балл		
			- размещение, постоянное обновление содержания, осуществление обратной связи с педагогами, родителями, соц. партнерами	+3 балла		
		Организация обучения с помощью интернет-ресурсов (платформ, сайтов)	- проведение он-лайн курсов, конкурсов, занятий, консультаций и пр.	+4 балла		
			- проведение он-лайн вебинаров, трансляций мероприятий, консультаций, размещение он-лайн заданий, осуществление обратной связи с соц. партнерами	+5 баллов		
				ИТОГО		

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

эффективности деятельности ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества» за период с 01.09.20__ г. по 31.08.20__ г.
 ФИО _____

№ п/п	Критерий	Показатели	Шкала оценивания	Количество баллов	Самооценка + комментарии	Оценка Комиссии
	1. Содержание и качество организации деятельности					
1.	Соблюдение трудовой дисциплины	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины	нарушений нет	0 баллов		
			нарушения есть	-2 балла		
		Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность методиста	жалоб нет	0 баллов		
			жалобы есть, но они не	-1 балл		

			обоснованы			
			есть обоснованные жалобы	-2 балла за каждую		
		Отсутствие нарушений в результате тематических проверок	замечаний нет	0 баллов		
			есть замечания по внутренней проверке	-1 балл		
			есть замечания проверки Управления образования и др.	-2 балла		
2.	Выполнение должностных обязанностей (функционала), ведение рабочей документации	Наличие программы деятельности (развёрнутого плана работы)	в зависимости от объёма, содержания и актуальности деятельности	+0-3 балла		
		Качество ведения рабочей документации (планы, отчёты, журналы)	нарушений нет	0 баллов		
			есть незначительные нарушения	-1 балл		
			есть предупреждения за незначительные нарушения	-2 балл		
			есть письменные замечания, выговоры	-3 балла		
		Выполнение возложенных функциональных обязанностей	выполняются в полном объёме	0 баллов		
			выполняются с незначительными нарушениями	-1 балл		
			выполняются частично, или с нарушениями	-2 балла		
			выполняются сверх установленного функционала (плана)	+1-3 балла		
2. Эффективность психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса						
3.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса	Диагностика (мониторинг) профессиональных проблем педагогов с целью оказания помощи	есть, ведётся	+1 балл		
			нет	-1 балл		
		Диагностика (мониторинг) удовлетворенности качеством предоставляемой образовательной услуги	есть, проводилась			
			- на уровне учреждения	+1 балл		
			- на уровне детского творческого объединения			
			1-2 исследования	+1 балл		
			3 и более	+2 балла		
			- на уровне района	+3 балла		
		Разработка диагностического инструментария, методик (количество, уровень)	нет, не проводилась	- 2 балла		
			1-2 разработки	+1 балл		
			3 и более	+2 балла		
			нет	- 1 балл		
			- уровень учреждения	+1 балл		
			- муниципальный уровень	+2 балла		
- региональный уровень	+3 балла					
- федеральный, международный уровень	+4 балла					

		Консультативная работа с педагогическими кадрами, родителями, детьми (учитывается при наличии журналов фиксации работы)	Индивидуальные консультации: - до 15	+1 балл		
			- более 15	+2 балла		
			Групповые консультации: - до 3-х групп	+2 балла		
			- 4 и более групп	+3 балла		
		Разработка и сопровождение коррекционно-развивающих программ для детей с особенностями в развитии	Наличие сопроводительных материалов, программ	+0-5 баллов		
		Разработка и сопровождение программ для одаренных детей	Наличие сопроводительных материалов, программ	+0-5 баллов		
		Проведение мероприятий (тренинги, семинары, лекции и др.) с участниками образовательного процесса (педагогическими кадрами, родителями, детьми)	- до 25 человек	+1 балл		
			- до 50 человек	+2 балла		
			- до 100 человек	+3 балла		
			- до 200 человек и более	+4 балла		
		Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимосвязь с родителями	Разнообразие форм совместных мероприятий с родителями: - до 3-х - более 3-х - до 200 человек и более	+ 1 балл + 2 балла +4 балла		
4.	Изучение удовлетворённости детей, их родителей, педагогов качеством предоставления педагогом-психологом услуг	Позитивная динамика отзывов детей, родителей (законных представителей), педагогов на качество предоставленных услуг и профессиональную деятельность педагога-психолога (<i>при наличии независимой внешней оценки</i>)	Индекс удовлетворённости: до 70%;	0 баллов		
			70-79%;	+1 балла		
			80-84%;	+2 балла		
			свыше 85%	+3 балла		
3. Творческая и профессиональная активность педагога-психолога						
5.	Транслирование опыта практических результатов педагогической и своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной	Представление опыта работы на конференциях, тематических педагогических советах, семинарах, заседаниях методических объединений, проведение открытых занятий, мероприятий, мастер - классов и др. (суммируется)	- внутри учреждения	+1 балл		
			- на муниципальном уровне	+2 балла		
			- на региональном уровне	+3 балла		
			- на федеральном, международном уровне	+4 балла		
		Наличие научных, научно-методических и учебно-методических публикаций, в том числе в электронной версии, подготовка материалов для оформления сайта учреждения	в зависимости от объёма, актуальности и качества работы	+0-5 баллов		
	Участие в проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной, научной и др. деятельности (в том числе в Интернет	в зависимости от доли участия	+0-5 баллов			

		- проектах, конференциях, конкурсах с указанием адреса сайтов, веб-страниц)				
		Подготовка пед. работников к выступлениям на конференциях, круглых столах, совещаниях различного уровня, к открытым мероприятиям, аттестации	- на уровне учреждения	+1 балла		
			- на муниципальном уровне	+2 балла		
			- на региональном уровне	+3 балла		
6.	Творческая активность педагога-психолога, участие в работе творческих групп, методических объединений, профессиональных конкурсах	Участие в работе творческих групп, инновационных площадок, МО, коллективных творческих проектах, творческих конкурсах	- участник	+1 балл		
			- руководитель	+3 балла		
		Разработка и реализация собственных инновационных образовательных программ, проектов	в зависимости от уровня реализации, содержания, актуальности, социальной значимости	+0-5 баллов		
		Участие в профессионально-общественной деятельности: работе экспертных комиссий, аттестационных комиссий, жюри конкурсов и др. (суммируется)	- внутри учреждения	+1 балла		
			- на муниципальном уровне	+2 балла		
			- на региональном уровне	+3 балла		
			- на межрегиональном уровне	+4 балла		
			- на федеральном, международном уровне	+5 баллов		
		Участия в конкурсах профессионального мастерства (суммируется): - Уровень участия в конкурсе:	- уровень учреждения	+0,5 баллов		
			- муниципальный уровень	+1 балла		
			- региональный уровень	+2 балла		
			- федеральный, международный уровень	+3 балла		
		- Победитель, призёр конкурса:	- внутри учреждения	+ 2 балла		
			- муниципальный уровень	+ 3 балла		
			- региональный уровень	+ 4 балла		
			- федеральный, международный уровень	+ 5 баллов		
7.	Повышение уровня собственной профессиональной компетентности	Освоение программ (курсов) повышения профессиональной компетентности	- повышение квалификации в форме семинаров, стажировки, КПК в объёме 36 - 72 ч;	+1 балл		
			- повышение квалификации в форме курсов повышения квалификации в объёме более 72 ч;	+2 балла		
			- получение высшего профессион. образования, обучение в магистратуре, аспирантуре по профилю деятельности, на курсах проф. переподготовки	+3 балла		
8.	Активность педагога-психолога в реализации он-лайн (дистанционного)	Уровень активности	- не принимал участие	0 баллов		
			- наличие он-лайн странички (чата, сайта), использование он-лайн	+1 баллов		

	обучения, использовании он-лайн платформ, гос.паббликов		платформ			
			- ведение он-лайн странички (чата, сайта), размещение учебно-методических, конкурсных материалов, ссылок на полезные интернет-ресурсы и пр.	+2 балл		
			- размещение, постоянное обновление содержания, осуществление обратной связи с педагогами, родителями, соц. партнерами	+3 балла		
		Организация обучения с помощью интернет-ресурсов (платформ, сайтов)	- проведение он-лайн курсов, конкурсов, занятий, консультаций и пр.	+4 балла		
			- проведение он-лайн вебинаров, трансляций мероприятий, консультаций, размещение он-лайн заданий, осуществление обратной связи с соц. партнерами	+5 баллов		
				ИТОГО		

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
эффективности деятельности заместителя директора
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества»
за период с 01.09.20__ г. по 31.08.20__ г.

ФИО _____

№ п/п	Критерий	Показатели	Шкала оценивания	Количество баллов	Самооценка + комментарии	Оценка Комиссии
	1. Содержание и качество организации деятельности					
1.	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие нарушений, предписаний надзорных органов, аварийных ситуаций	нарушений нет	0 баллов		
			нарушения есть	-2 балла		
		Отсутствие обоснованных жалоб	жалоб нет	0 баллов		
			жалобы есть, но они не обоснованы	-1 балл		
			есть обоснованные жалобы	-2 балла за каждую		
		Выполнение мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году, лагерю	замечаний нет	0 баллов		
			есть замечания	-1 балл		
			качественный уровень проводимых мероприятий	+0-4 балла		
2.	Выполнение должностных обязанностей, ведение	Качество ведения рабочей документации, сроки предоставления	нарушений нет	0 баллов		
			есть незначительные нарушения	-1 балл		

	рабочей документации		есть предупреждения за незначительные нарушения	-2 балл		
			есть письменные замечания, выговоры	-3 балла		
		Выполнение возложенных функциональных обязанностей	выполняются в полном объеме	0 баллов		
			выполняются с незначительными нарушениями	-1 балл		
			выполняются частично, или с нарушениями	-2 балла		
			выполняются сверх установленного функционала	+2-5 балла		
	2. Качество управления образовательным учреждением					
3.	Результативность финансово-хозяйственной и финансово-экономической деятельности	Плановость финансово-хозяйственной деятельности ОУ	Полнота исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности по итогам финансового года	+0-5 баллов		
		Системность в планировании развития и обеспечении материально-технической базы ОУ	Обоснованность и наличие экономического обоснования плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ	+0-5 баллов		
		Эффективность организации закупочной деятельности, подготовки конкурсной документации.	Своевременность подготовки конкурсной документации. Своевременность и оперативность заключения контрактов. Соблюдение действующего законодательства. Соблюдение условий наиболее эффективного расходования бюджетных средств для поддержания и увеличения материально-технической базы учреждения. Системность контроля за исполнением контрактов	+0-10 баллов		
		Обеспечение исполнения бюджета.	Степень исполнения бюджета	+0-5 баллов		
4.	Организация работы по обеспечению комплексной безопасности ОУ	Своевременность и качество разработки планирующей и отчетной документации по вопросам комплексной безопасности ОУ	- Своевременность и качество подготовки соответствующей документации. - Своевременность и качество проводимых мероприятий	+0-5 баллов	20	
		Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	- Своевременность и качество подготовки соответствующей документации, проводимых мероприятий.	+0-5 баллов		

		Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности организованных перевозок детей	- Своевременность и качество подготовки соответствующей документации. - Своевременность и качество проводимых мероприятий	+0-5 баллов		
		Обеспеченность санитарно-гигиенических условий в ОУ в соответствии с действующими нормативами	- Создание качественных санитарно-гигиенических условий в ОУ: питьевого режима, теплового режима, освещенности учебных кабинетов. - Плановое и своевременное устранение допущенных нарушений в соответствии с предписаниями Роспотребнадзора	+0-5 баллов		
5.	Взаимодействие с организациями и ведомствами (учреждениями образования, культуры, спорта, молодежи и пр.)	Осуществление сетевого взаимодействия (партнёрства) в реализации образовательных программ. Своевременность заключения договоров о взаимодействии.	- Наличие договоров. - Своевременность и качество подготовки соответствующей документации.	+0-3 баллов		
6.	Организация внебюджетной деятельности ОУ	Укрепление материально-технической базы за счет привлечения внебюджетных средств	Привлечение внебюджетных средств - до 300 т. руб. - до 500 т. руб. - от 500 т. руб. и выше	+1 балл +2 балла +3 баллов		
7.	Организация работы по профилактике коррупционных рисков	Реализация антикоррупционной политики ОУ	Своевременность и качество разработки планирующей и отчетной документации по вопросам антикоррупционной политики ОУ	+0-3 баллов		
8.	Организация и проведение социально-значимых мероприятий (проектов)	Интенсивность организации мероприятий (организационное сопровождение): Количество -	1-2 мероприятия	0 баллов		
			3-4 мероприятия	+1 балл		
			более 4-х мероприятий	+2 балла		
			более 10 мероприятий	+3 балла		
		Уровень -	- уровень учреждения	+1 балл		
			- муниципальный уровень	+2 балла		
			- региональный уровень	+3 балла		
			- федеральный, международный уровень	+4 балла		
		Охват участников -	- до 300 человек	0 баллов		
			- до 1000 человек	+1 балл		
			- до 2000 человек	+2 балла		
			- до 3000 человек	+3 балла		
		Обеспечение соблюдения правил техники безопасности во время проведения мероприятий	Факты детского травматизма: - наличие - отсутствие	+0-2 балла		
	Участие в программно-	Участие в разработке и внедрении в	зависимости от содержания,	+1-3 баллов		

9.	методическом сопровождении, материально-техническом, кадровом обеспечении деятельности ОУ	практику нормативно-правовых актов ОУ, инновационных проектов, современных образовательных технологий и пр.	объёма, актуальности и качества			
		Проведение мероприятий по модернизации инфраструктуры ОУ (ремонт учебных кабинетов, актов залов, иных помещений):	в зависимости от содержания, объёма и качества	+1-3 баллов		
10.	Удовлетворённость детей и родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг	Степень удовлетворённости детей и их родителей образовательными и иными услугами <i>при проведении независимой внешней оценки</i>	- более 85%	+3 балла		
			- 80-85%	+2 балла		
			- 70-79%	+1 балл		
			- менее 70%	0 баллов		
			- отсутствие жалоб	2 балла		
3. Профессиональная и общественная активность						
11.	Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности	Представление личного опыта работы на конференциях, педсоветах, семинарах, заседаниях МО и пр.	в зависимости от содержания, объёма, актуальности и качества	+1-3 балла		
		Подготовка работников и творческих коллективов к выступлениям на конференциях, круглых столах, совещаниях, конкурсных мероприятиях различного уровня	в зависимости от содержания, объёма, актуальности и качества	+1-3 балла		
12.	Творческая активность, участие в работе творческих групп, методических объединений, инновационных проектов, профессиональных конкурсах	Участие в разработке и реализации творческих проектов, в работе творческих групп, инновационных площадок	- участник проекта	+1-2 балл		
			- руководитель проекта	+3 балла		
		Участие в профессионально-общественной деятельности: работе экспертных, аттестационных, инвентаризационных и пр. комиссий, жюри конкурсов и т.д.	в зависимости от уровня, содержания и объёма деятельности	+0-3 баллов		
13.	Повышение уровня личной профессиональной компетентности	Освоение программ (курсов) повышения профессиональной компетентности	- повышение квалификации в форме семинаров, стажировки, КПК в объёме не менее 72 часов	+1 балл		
			- повышение квалификации в форме курсов повышения квалификации в объёме более 72ч	+2 балла		
			- получение высшего профессион. образования, обучение в магистратуре, аспирантуре по профилю деятельности, на курсах проф. переподготовки	+3 балла		
				ИТОГО	100	

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

показателей эффективности деятельности работников МБУ ДО ДДТ

(фамилия, имя, отчество работника)

за отчетный период с 01.09.20__ г. по 31.08.20__ г.

Должность: Заместитель директора

№ п/п	Критерий эффективности деятельности	Самооценка работника	Оценка комиссии	Примечание
1.	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства в сфере образования			
2.	Выполнение должностных обязанностей, ведение рабочей документации			
3.	Результативность финансово-хозяйственной и финансово-экономической деятельности			
4.	Организация работы по обеспечению комплексной безопасности ОУ			
5.	Взаимодействие с организациями и ведомствами (учреждениями образования, культуры, спорта, молодежи и пр.)			
6.	Организация внебюджетной деятельности ОУ			
7.	Организация работы по профилактике коррупционных рисков			
8.	Организация и проведение социально-значимых мероприятий (проектов)			
9.	Участие в программно-методическом сопровождении, материально-техническом, кадровом обеспечении деятельности ОУ			
10.	Удовлетворённость детей и родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг			
11.	Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности			
12.	Творческая активность, участие в работе творческих групп, методических объединений, инновационных проектов, профессиональных конкурсах			
13.	Повышение уровня личной профессиональной компетентности			
	Общий итог			

Председатель комиссии _____ /подпись/

Секретарь комиссии _____ /подпись/

Члены комиссии _____ /подписи/

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

показателей эффективности деятельности работников МБУ ДО ДДТ

(фамилия, имя, отчество работника)

за отчетный период с 01.09.20__ г. по 31.08.20__ г.

Должность: **Методист**

№ п/п	Критерий эффективности деятельности	Самооценка работника	Оценка комиссии	Примечан ие
1.	Соблюдение трудовой дисциплины			
2.	Выполнение должностных обязанностей (функционала), ведение рабочей документации			
3.	Организация работы по повышению качества образовательного процесса			
4.	Система работы по вовлечению педагогов и обучающихся к участию в общественно-значимых социальных проектах, научно-исследовательской, творческой, проектной деятельности, конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах различного уровня и пр.			
5.	Транслирование опыта практических результатов педагогической и своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной			
6.	Творческая активность методиста, участие в работе творческих групп, методических объединений, профессиональных конкурсах			
7.	Повышение уровня профессиональной компетентности			
8.	Активность в реализации дистанционного обучения (дистанта)			
	Общий итог			

Председатель комиссии _____ /подпись/

Секретарь комиссии _____ /подпись/

Члены комиссии _____ /подписи/

Оценочный лист заполнен «___» _____ 20__ г.

С оценочным листом ознакомлен(а) _____ ФИО _____ /подпись/

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

показателей эффективности деятельности работников МБУ ДО ДДТ

(фамилия, имя, отчество работника)
за отчетный период с 01.09.20__ г. по 31.08.20__ г.

Должность: Педагог - организатор

№ п/п	Критерий эффективности деятельности	Самооценка работника	Оценка комиссии	Примечание
1.	Соблюдение трудовой дисциплины			
2.	Выполнение возложенных функциональных обязанностей, ведение рабочей документации			
3.	Система работы по вовлечению обучающихся в культурно-массовую, внеучебную, досуговую, культурно-образовательную, проектную деятельность			
4.	Подготовка обучающихся к участию в общественно-значимых социальных проектах, научно-исследовательской, проектной деятельности, научно-практических конференциях, семинарах различного уровня			
5.	Организация образовательной деятельности для детей с особыми образовательными потребностями (одарёнными, детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, детьми из социально неблагополучных семей)			
6.	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (дней открытых дверей, показательных выступлений, концертов, экскурсий, соревнований семейных команд и пр.)			
7.	Удовлетворённость детей и родителей (законных представителей) качеством проведенных мероприятий			
8.	Организация оздоровительной работы с обучающимися			
9.	Творческая активность: ☐ участие в работе творческих групп, инновационных площадок, в коллективных творческих проектах, ☐ разработка и реализация собственных инновационных образовательных программ, проектов, ☐ участие педагога в профессиональных конкурсах, ☐ профессионально-общественная деятельность (участие в работе экспертных комиссий, жюри конкурсов и др.), ☐ участие в деятельности, направленной на привлечение внебюджетных средств			
10.	Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий			
11.	Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности			
12.	Активность в осуществлении УВП с использованием онлайн платформ, гос.пабликов			
	Общий итог			

Председатель комиссии _____ /подпись/

Секретарь комиссии _____ /подпись/

Члены комиссии _____ /подписи/

Оценочный лист заполнен «__» _____ 20__ г. С оценочным листом ознакомлен(а) _____ ФИО _____ /подпись/

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

показателей эффективности деятельности работников МБУ ДО ДДТ

(фамилия, имя, отчество работника)

за отчетный период с 01.09.20__ г. по 31.08.20__ г.

Должность: Педагог дополнительного образования (ПДО)

№ п/п	Критерий эффективности деятельности	Самооценка работника	Оценка комиссии	Примечан ие
1.	Соблюдение трудовой дисциплины			
2.	Сохранность контингента обучающихся			
3.	Выполнение должностных обязанностей, ведение рабочей документации			
4.	Качество реализации дополнительной общеобразовательной программы (ДОП)			
5.	Динамика индивидуальных образовательных результатов по программе			
6.	Активность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях			
7.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (экран творческой активности)			
8.	Участие обучающихся в общественно-значимых социальных проектах			
9.	Создание условий и осуществление деятельности для обучения детей с особыми образовательными потребностями (одарёнными, детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, детьми из социально неблагополучных семей)			
10.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями			
11.	Удовлетворённость детей и родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг			
12.	Творческая активность педагога: участие в работе творческих групп, МО, инновационных площадок, в коллективных творческих проектах, в реализации инновационных программ (проектов), ПФДО			
13.	Личный вклад педагога в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий			
14.	Активность педагога в реализации дистанционного обучения, использование в УВП он-лайн ресурсов			
	Общий итог			

Председатель комиссии _____ /подпись/

Секретарь комиссии _____ /подпись/

Члены комиссии _____ /подписи/

Оценочный лист заполнен «__» _____ 20__ г. С оценочным листом ознакомлен(а) _____ ФИО _____ /подпись/

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

показателей эффективности деятельности работников МБУ ДО ДДТ

(фамилия, имя, отчество работника)
за отчетный период с **01.09.20** __ г. по **31.08.20** __ г.

Должность: **Педагог - психолог**

№ п/п	Критерий эффективности деятельности	Самооценка работника	Оценка комиссии	Примечан ие
1.	Соблюдение трудовой дисциплины			
2.	Выполнение должностных обязанностей (функционала), ведение рабочей документации			
3.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса			
4.	Изучение удовлетворённости детей, их родителей, педагогов качеством предоставления педагогом-психологом услуг			
5.	Транслирование опыта практических результатов педагогической и своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной			
6.	Творческая активность педагога-психолога, участие в работе творческих групп, методических объединений, профессиональных конкурсах			
7.	Повышение уровня профессиональной компетентности			
8.	Активность педагога-психолога в реализации дистанционного обучения (дистанта)			
	Общий итог			

Председатель комиссии _____ /подпись/

Секретарь комиссии _____ /подпись/

Члены комиссии _____ /подписи/

Оценочный лист заполнен « ____ » _____ 20__ г.

С оценочным листом ознакомлен(а) _____ ФИО _____ /подпись/

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
показателей эффективности деятельности работников МБУ ДО ДДТ

(фамилия, имя, отчество работника)
за отчетный период с 01.09.20__ г. по 31.08.20__ г.

Должность: **Музыкальный руководитель**

№ п/п	Критерий эффективности деятельности	Самооценка работника	Оценка комиссии	Примечание
1.	Соблюдение трудовой дисциплины			
2.	Выполнение должностных обязанностей, ведение рабочей документации			
3.	Организация работы по музыкальному сопровождению образовательной, культурно-массовой, внеучебной, досуговой, культурно-образовательной, общественно-значимой деятельности			
4.	Создание условий и осуществление деятельности для обучения детей с особыми образовательными потребностями (одарёнными, детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами, детьми из социально неблагополучных семей)			
5.	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся (дней открытых дверей, показательных выступлений, концертов, экскурсий, соревнований семейных команд и т.д.)			
6.	Удовлетворённость детей и родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг			
7.	Творческая активность: ☐ участие в работе творческих групп, инновационных площадок, в коллективных творческих проектах, конкурсах и др., ☐ участие в профессиональных, творческих конкурсах, ☐ профессионально-общественная деятельность (участие в работе экспертных комиссий, жюри конкурсов и др.), ☐ участие в деятельности, направленной на привлечение внебюджетных средств			
8.	Личный вклад педагога в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий			
9.	Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности			
10.	Активность муз. руководителя в реализации дистанционного обучения (дистанта)			
	Общий итог			

Председатель комиссии _____ /подпись/

Секретарь комиссии _____ /подпись/

Члены комиссии _____ /подписи/

Оценочный лист заполнен «___» _____ 20__ г. С оценочным листом ознакомлен(а) _____ ФИО _____ /подпись/

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ /расчётная/
результатов оценки эффективности деятельности работников
МБУ ДО «Дворец детского творчества»**

№ ____ от _____ г.

на период с «01» сентября 20__ г. по «31» августа 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	кол-во баллов	Размер ежемесячной выплаты, руб.
1	2	3	4	6
1. Административные работники, ЗД				
1				
2				
		ИТОГО		

Расчет: 1 балл = __ руб. x 1,0 коэф. **100,0**

2. Педагогические работники, основные				
3				
4				
		ИТОГО		

Расчет: 1 балл = __ руб. x 0,8 коэф. **80,0**

3. Педагогические работники, внутренние совместители				
5				
6				
		ИТОГО		

Расчет: 1 балл = __ руб. x 0,5 коэф. **50,0**

4. Педагогические работники, внешние совместители				
7				
8				
		ИТОГО		

Расчет: 1 балл = __ руб. x 0,5 коэф. **50,0**

Всего,руб.

Председатель комиссии	_____ /ФИО/	_____ /подпись/
Секретарь комиссии	_____ /ФИО/	_____ /подпись/
Члены комиссии	_____ /ФИО/	_____ /подпись/
	_____ /ФИО/	_____ /подпись/
	_____ /ФИО/	_____ /подпись/

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ /итоговая/
результатов оценки эффективности деятельности работников**

МБУ ДО «Дворец детского творчества»

№ ____ от _____ г.

на период с «01» сентября 20 ____ г. по «31» августа 20 ____ г.

№ п/п	ФИО работника	Должность	Количество баллов	Размер ежемесячной выплаты, руб.	Итоговая сумма, руб.
1					
2					
3					
4					
				ИТОГО	

Председатель комиссии _____ /ФИО/ _____ /подпись/

Секретарь комиссии _____ /ФИО/ _____ /подпись/

Члены комиссии _____ /ФИО/ _____ /подпись/

_____ /ФИО/ _____ /подпись/

_____ /ФИО/ _____ /подпись/

_____ /ФИО/ _____ /подпись/