**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**

**«Дворец детского творчества» (МБУ ДО ДДТ)**

**152240 Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Советская, д.2**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

УТВЕРЖДАЮ

 Директор МБУ ДО ДДТ

 Жукова Н.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о детском лагере с дневным пребыванием, организованном**

**образовательной организацией, осуществляющей организацию**

**отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время**

***1. Общие положения***

* 1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования детского лагеря с дневным пребыванием, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (далее – Лагерь).
	2. Лагерь создаётся для детей в возрасте от 6,5 лет до 17 лет включительно.
	3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, Уставом учреждения, Гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневной формой пребывания детей в период каникул, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14, муниципальными правовыми актами.
	4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными органами местного самоуправления и организациями города в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.
	5. Предметом деятельности Лагеря является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, с пребыванием их в дневное время и организацией питания.
	6. Основная цель деятельности лагеря - создать благоприятные условия для укрепления здоровья и организации досуга учащихся во время каникул, развития творческого и интеллектуального потенциала личности, ее индивидуальных способностей и дарований, творческой активности с учетом собственных интересов, наклонностей и возможностей.
	7. Основными задачами Лагеря являются:
* создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни;
* создание максимальных условий для быстрой адаптации, воспитанников с учётом возрастных особенностей;
* социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей;
* обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического трудового воспитания детей.
	1. Содержание, формы и методы работы Лагеря определяются программой с учетом интересов и возрастных особенностей детей.
	2. Лагерь находиться в пределах границ населенного пункта г. Гаврилов-Ям, организован на стационарной базе МБУ ДО «Дворец детского творчества» с дневным пребыванием детей.
	3. В Лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

***2.Организация деятельности Лагеря***

* 1. Учредителем Лагеря является Администрация Гаврилов - Ямского муниципального района (далее - Учредитель). Содержание, формы, методы, режим работы Лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются учредителем.
	2. Лагерь создаётся приказом директора учреждения.
	3. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно- эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности
	4. Деятельность Лагерь включает:
* размещение и питание детей;
* культурно - досуговую, экскурсионную и спортивную деятельность;
* образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
* безопасные условия жизнедеятельности детей;
* оказание первой медицинской помощи детям в период их пребывания лагеря;
* психолого-педагогическое сопровождение.

2.5.​ Организация питания детей в Лагере возлагается на ООО «Общепит» Гаврилов - Ямского муниципального района на договорной основе.

2.6.​ Организация оказания медицинской помощи детям в Лагере осуществляется на основании договора с ГУЗ ЯО Гаврилов - Ямской ЦРБ.

2.7. К педагогической деятельности в Лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определённых для соответствующих педагогических работников, прошедших медицинский осмотр и не имеющих установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью.

2.8. Педагогические работники, осуществляющие трудовую деятельность в лагере должны пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев и оказанию первой медицинской помощи детям.

2.9.Общее руководство лагерем в каждой смене осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора МБУ ДО ДДТ.

 Начальник лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, жизнь, здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, за нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах.

- проводит инструктаж с персоналом по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма;

- осуществляет расстановку кадров и график их работы;

- утверждает программу и план работы лагеря;

- несёт ответственность за сохранность имущества учреждения, используемое для деятельности лагеря;

- оформляет соответствующую документацию и сдаёт в Управление образования письменный отчёт о работе лагеря по окончании смены.

2.10. Руководитель и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывания детей в лагере, их жизнь и здоровье.

***III. Комплектование лагеря***

3.1. Комплектование лагеря осуществляется на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) и документов необходимых для зачисления.

 3.2.​ В лагерь принимаются дети в возрасте от 6,5 лет и до 17 лет включительно, проживающие на территории Ярославской области, при наличии медицинской справки о состоянии здоровья, сведений об отсутствии контактов с инфекционными больными, и не имеющие противопоказаний для пребывания в лагере.

​ 3.3. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

 3.4. Лагерь функционирует во время весенних, летних и осенних каникул.

 3.5.​ В лагере создаются отряды с учетом возраста и интересов детей.

 3.6.​ Количество отрядов в лагере определяется начальником лагеря исходя из их предельной наполняемости для обучающихся 1 - 4 классов - не более 25 детей, для остальных школьников - не более 30 детей.

 3.7.​ Продолжительность одной смены Лагеря от 5 до 18 рабочих дней.

 3.8. Общая наполняемость детей в Лагере определяется в соответствии со схемой дислокации лагерей с дневным пребыванием, утвержденной приказом Управления образования Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

***IV.Имущество и средства лагеря***

4.1.Помещения и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, предоставляются администрацией учреждения руководителю лагеря во временное пользование на период работы лагеря в соответствии с приказом.

4. 2. Лагерь несет ответственность перед директором МБУ ДО «Дворец детского творчества» за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.3.​ Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством РФ порядке, за счёт средств областного бюджета и бюджета Гаврилов -Ямского муниципального района.

Другими источниками финансирования могут быть:

* средства родителей;
* внебюджетные средства;
* иные средства, не запрещённые законом.

4.4. Руководитель лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств и после закрытия смены лагеря подводит итог финансовой деятельности.

4.5.​ Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:

-наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией; условия размещения лагеря;

-укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;

-техническое оснащение лагеря (оборудование, аппаратура и т.д.);

 ***V. Взаимоотношения***

Лагерь в своей деятельности взаимодействует:

* с администрацией учреждения;
* с Управлением образования;
* с учреждениями образования, культуры, спорта, молодёжи, организациями и службами района